



**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DR. JORGE AUGUSTO CORREIA**

**Direção de Serviços da Região do Algarve**

ES/3EB Dr. Jorge Augusto Correia; EB 2,3 D. Paio Peres Correia; EB/JI Horta do Carmo; EB1/JI Conceição; EB1 Cabanas

**NORMAS 1ª FASE DO MÉTODO DE SELEÇÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA – 13/08/2021**

**Procedimento concursal comum de recrutamento para o preenchimento de dois postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a carreira e categoria de assistente operacional.**

- Auditório para deixar objetos pessoais (telemóvel – desligado, carteiras, relógios, etc.).
- Podem levar caneta, água, lenços, documento de identificação.
- Na entrada fazer a chamada e identificar os/as candidatos/as com BI/CC ou com documento com fotografia.
- Colocar por ordem alfabética para se sentarem. Deixar espaço em branco no caso de faltar algum/a candidato/a.
- Advertir os/as candidatos/as que não podem conversar entre eles. Em caso de dúvida levantar o braço. Não podem usar telemóveis, relógios com sistema wireless ou outros meios eletrónicos.
- Distribuir (por ex: 10h00) a 1ª prova, de avaliação das aptidões, com o texto para baixo e alertar que só podem virar quando autorizados. Após a distribuição (10h05) será fornecida informação sobre o modo de preenchimento e será realizado exercícios exemplo para, posteriormente, os/as candidatos/as começarem. Nessa altura é o início da prova. Acrescenta-se que, a 2ª prova, de avaliação das aptidões, terá o mesmo procedimento, e terminará com a avaliação da personalidade.
- As provas de avaliação das aptidões realizar-se-ão com recurso a cronómetro.
- Após o início da prova (10h00) não entra mais ninguém.
- A prova tem a duração de 2h30 aproximadamente. Só saem no final desse prazo.
- No caso de algum/a candidato/a pedir para ir ao WC vai acompanhado/a por um/a vigilante porém o tempo da prova não pode ser interrompido. Não se dá mais tempo de prova.
- As respostas, aos instrumentos, devem ser dadas consoante a indicação fornecida oralmente pelo avaliador. Quando o/a candidato/a anula/altera a resposta deverá ser escurecida ou riscada e a nova resposta deverá ser rubricada.